



[www.flcgil.it](http://www.flcgil.it)  
e-mail: [organizzazione@flcgil.it](mailto:organizzazione@flcgil.it)



[www.cislscuola.it](http://www.cislscuola.it)  
e-mail: [cisl.scuola@cisl.it](mailto:cisl.scuola@cisl.it)



[www.uilscuola.it](http://www.uilscuola.it)  
e-mail: [segreteria nazionale@uilscuola.it](mailto:segreteria nazionale@uilscuola.it)



[www.snals.it](http://www.snals.it)  
e-mail: [info@snals.it](mailto:info@snals.it)



[www.gilda-unams.it](http://www.gilda-unams.it)  
e-mail: [organizzazione@gilda-unams.it](mailto:organizzazione@gilda-unams.it)

## ORGANICO POTENZIATO: LE REGOLE PER L'UTILIZZO

| TIPOLOGIA DI POSTO  | MODALITA' DI UTILIZZO DEI DOCENTI  | NEL CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO   |
|---|--|---|
| <p><b>Docenti assunti con contratto a tempo indeterminato sui posti aggiuntivi della scuola</b></p> | <p>Il docente è utilizzato, con atto formale scritto da parte del DS (art. 28 c. 4 del CCNL/07), per il proprio orario contrattuale (18 o 24 ore settimanali o frazioni di posto in caso di assunzione part time) e per le attività deliberate in relazione agli obiettivi del comma 7 della legge 107/2015, così come individuati nel fabbisogno di cui alla nota ministeriale 0030549 del 21.09.15.</p> <p>Il collegio dei docenti deve valutare il POF 15/16 già approvato, alla luce del quale sono state espresse le priorità di intervento, per apportare eventuali revisioni tenendo conto delle competenze dei docenti e delle classi di concorso loro assegnate e programmare l'impiego dei docenti all'interno delle attività per l'intero anno scolastico.</p> <p>Il dirigente scolastico assegna i docenti alle classi/attività e alle aree di intervento, rispettando i criteri generali del Consiglio d'Istituto e le proposte del Collegio, e definisce inoltre le attività funzionali di cui all'art.29 del CCNL. In sede di Collegio docenti si farà specifico riferimento in merito al ruolo/contributo sulla valutazione degli alunni ai sensi del DPR 122/09.</p> <p>Il comma 85 indica la possibilità che il docente sia utilizzato per la sostituzione di colleghi assenti fino a 10 giorni; in nessun caso è indicata la possibilità che tali docenti siano utilizzati in supplenze di durata superiore.</p> <p>L'eventuale utilizzo per le supplenze fino a 10 giorni deve essere definito quantitativamente e in un numero massimo di classi, per non condizionare lo svolgimento delle attività già programmate.</p> | <p>A seguito dell'informativa ai sensi dell'art.6 del CCNL è necessario che siano regolate nel contratto integrativo di istituto - anche attraverso intese - le regole da rispettare per:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) definire i criteri per la distribuzione dei docenti sulle diverse sedi o plessi</li> <li>2) definire i criteri per l'orario settimanale con limiti orari giornalieri e con riferimento ad eventuale utilizzo in attività extracurricolari (per tutto l'anno, per periodi plurisettemanali, con quali limiti di flessibilità - art 28 comma 9 CCNL)</li> <li>3) definire, al pari di quanto avviene per gli altri docenti, le modalità e i limiti di impegno per le attività funzionali all'insegnamento (art.29)</li> <li>4) definire le modalità e i limiti all'impiego su più sedi/plessi (CCNL art. 6 lettera i)</li> <li>5) definire i limiti orari (entro le 18 o 24 ore) eventualmente destinati alle sostituzioni, solo nel caso in cui il docente non sia totalmente impegnato in attività programmate nelle aree di intervento del potenziamento.</li> </ol> <p>È necessario prevedere regole di utilizzo che consentano al docente neo-immesso l'effettuazione del servizio per almeno 180 giorni e lo svolgimento di insegnamento/attività didattiche per i 120 gg previsti dal DM 850/15.</p> |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <p>Va assolutamente evitato l'utilizzo per supplenze in un ordine di scuola per il quale il docente non possiede il titolo di studio di accesso.</p> <p>Al docente neo-assunto deve essere garantito in ogni caso tutto il percorso di formazione dell'anno di prova, con particolare riguardo alle attività <i>peer-to-peer</i> in co-presenza col <i>tutor</i> (senza gerarchizzazione alcuna) finalizzate all'azione di insegnamento.</p>  |   |
| <b>Docenti assegnati per la copertura di semi-esoneri su più scuole</b>            | <p>Come sopra. Nella gestione del rapporto di lavoro valgono le stesse regole del personale docente che ha una cattedra-orario esterna.</p>   |   |
| <b>Docenti assegnati alle secondarie di 2° grado ma utilizzati nel primo ciclo</b> | <p>Tale utilizzo è previsto dal comma 20 solo in qualità di docenti specialisti per gli insegnamenti della lingua inglese, della musica e dell'educazione motoria nella scuola primaria; il comma 85 indica la possibilità di impiegare il personale per le sostituzioni fino a 10 giorni anche in gradi di istruzione inferiore. Si tratta di istituti comprensivi o onnicomprensivi che al loro interno si strutturano in più gradi di scuola. inferiore</p> <p>La mancanza del titolo di studio di accesso costituisce impossibilità per l'utilizzo in supplenze, si configura come illegittimo e si può perseguire.</p> <p>Il docente, pertanto, può essere utilizzato solo in compresenza per le attività di potenziamento .</p> | <p>La RSU chiede informativa sulle modalità di utilizzazione del docenti e segnala irregolarità al sindacato che valuterà eventuali azioni legali a tutela del singolo docente.</p> |

Roma, 7 dicembre 2015

**FLC CGIL**  
Via Leopoldo Serra, 31  
00153 Roma  
tel. 06 585480  
fax 06 58548434

**CISL SCUOLA**  
Via Angelo Bargoni, 8  
00153 Roma  
tel. 06 583111  
fax 06 5881713

**UIL SCUOLA**  
Via Marino Laziale, 44  
00179 Roma  
tel. 06 7846941  
fax 06 7842858

**SNALS CONFESAL**  
Via Leopoldo Serra, 5  
00153 Roma  
tel. 06 588931  
fax 06 5897251

**GILDA UNAMS**  
Via Salaria, 44  
00198 Roma  
tel. 06 8845005  
fax 06 84082071